

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТОМСКА
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 44 г. Томска**
Почтовый адрес 634049 г. Томск пер. Карский, 27 а, тел. (3822) 66-27-93
e-mail: dou44@education 70.ru
ОКПО 36287922, ИНН/ КПП 7020014491/701701001

УТВЕРЖДЕНО
на педагогическом совете
Протокол №1
от 30.08.2022

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ № 44
Фех В.А.
30.08.2022 г.

Положение

о порядке перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 44 г. Томска и родителями несовершеннолетних воспитанников

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 44 г. Томска (далее — Учреждение) разработано в соответствии со статьями 30, 61, 62 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 г. № 1527 “Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности”, Положением о порядке комплектования детьми муниципальных образовательных учреждений города Томска, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, утвержденным Постановлением администрации г. Томска от 28.08.2009 № 786».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок перевода, отчисления и восстановления воспитанников Учреждения.

II. Порядок перевода воспитанников

2.1. Воспитанники могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переходом в другие образовательные учреждения, реализующие образовательные программы соответствующего уровня и направленности;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, приостановления действия лицензии;

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего дальнейшему пребыванию в учреждении;

2.2. В случае перевода воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей):

-осуществляют выбор принимающей организации;

- обращаются в органы местного самоуправления (комитет по дошкольному образованию г. Томска) в сфере образования для осуществления перевода;

- обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.3. В заявлении родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г)наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) воспитанника указывается, в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.4. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода Учреждение в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.5. Учреждение выдает родителям (законным представителям) медицинскую карту воспитанника.

2.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления воспитанника в принимающую организацию не допускается.

2.7. Медицинская карта представляется родителями (законными представителями) воспитанника в принимающую организацию вместе с заявлением о его зачислении в указанную организацию в порядке перевода из Учреждения и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника.

2.8. После приема заявления и медицинской карты принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее договор) с родителями (законными представителями) воспитанника и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о его зачислении в порядке перевода.

2.9. Принимающая организация при зачислении воспитанника, отчисленного из Учреждения, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении воспитанника в порядке перевода письменно уведомляет Учреждение о номере и дате распорядительного акта о зачислении воспитанника в принимающую организацию.

2.10. При принятии решения о прекращении деятельности Учреждения в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе - принимающая организация), в которую(ые) будут переводиться воспитанники на основании письменных

согласий их родителей (законных представителей) на перевод. О предстоящем переводе Учреждение в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на их перевод в принимающую организацию.

2.11. О причине, влекущей за собой необходимость перевода воспитанников, Учреждение обязано уведомить учредителя, родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области решению о приостановлении действия лицензии.

2.12. Учредитель осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от Учреждения о списочном составе воспитанников с указанием их возрастной категории, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

2.13. Учредитель запрашивает выбранные им организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, о возможности перевода в них воспитанников. Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода воспитанников.

2.14. Учреждение доводит до сведения родителей (законных представителей) воспитанников, полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод воспитанников, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на их перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию воспитанников, направленность группы, количество свободных мест.

2.15. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников Учреждение издает распорядительный акт об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности Учреждения, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

2.16. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) воспитанника указывают об этом в письменном заявлении.

2.17. Учреждение передает в принимающую организацию списочный состав воспитанников, письменные согласия родителей (законных представителей), медицинские

карты.

2.18. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) воспитанников и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении воспитанников в порядке перевода в связи с прекращением деятельности Учреждения, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

В распорядительном акте о зачислении делается запись, о зачислении воспитанника в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории воспитанника и направленности группы.

2.19. В принимающей организации на основании переданных медицинских карт на воспитанников формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

2.20. Во всех этих случаях образовательные отношения прекращаются досрочно. Досрочное прекращение образовательных отношений не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных затрат.

2.21. Если с родителями (законными представителями) воспитанника был заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается также на основании приказа Учреждения об отчислении в связи с переводом воспитанника в другое образовательное учреждение.

2.22. Кроме того, внутри Учреждения может осуществляться перевод воспитанников в другие группы в следующих случаях:

- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии г. Томска о переводе воспитанника в группу общеразвивающей направленности в связи с завершением прохождения им коррекционных или лечебных программ и снятия диагноза по отклонениям в развитии, если ребенок посещал коррекционную группу;
- на основании личного заявления родителя, при условии свободных мест в данной возрастной группе.

III. Порядок и основания отчисления воспитанников

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из учреждения в следующем случае:

- в связи с завершением уровня обучения (дошкольного образования) в соответствии с п. 1 части 1 ст. 61 ФЗ «Об образовании в РФ» и достижением воспитанника возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации (не менее 6 лет 6 месяцев).

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Учреждения об отчислении воспитанника.

3.3. Права и обязанности воспитанника Учреждения, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

IV. Порядок восстановления в МАДОУ № 44

4.1. Воспитанник, переведенный из Учреждения до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей)

при наличии в Учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают с даты восстановления воспитанника.

V. Делопроизводство

5.1. В Учреждении ведется книга посещающих, переведенных, отчисленных и восстановленных воспитанников (Книга движения детей), которая пронумерована, пронумерована

и скреплена печатями.

5.2. Перевод, отчисление и восстановление детей в Учреждении оформляется приказом по Учреждению

МАДОУ №44 Г. ТОМСКА, Фех Валентина Анатольевна, ЗАБЕДУЮЩАЯ
31.10.2022 06:42 (MSK), Сертификат 04395E0086AD43934EA5463924B16945